

PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ
FİKRİ VE SİNAİ MÜLKİYET HAKLARI YÖNERGESİ
(07.06.2022 tarih ve 2022/09 sayılı Senato Toplantısında kabul edilmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Pîri Reis Üniversitesi (PRU) ile danışmanlık projesi, ticari projeler ve buluş yapan öğretim üyelerinin, idari personelinin, öğrencilerinin ve ortak projelerde görev alan kişiler arasında ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde gerekli bildirimlerin yapılması, buluşların değerlendirilmesi, fikri koruma kararlarının alınması, hakların elde edilmesi, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konusundaki kurumsal sorumluluk ve usulleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge, PRU'dan ücretlerinin tamamını veya bir kısmını veya herhangi bir ödeme alıp almadıklarına bakılmaksızın tam zamanlı çalışan öğretim üyeleri, misafir öğretim üyeleri, tam zamanlı ve yarı zamanlı görevliler ve çalışanlar, öğrenciler (ön lisans, lisans ve lisansüstü), ücretsiz olarak belirli bir süreye bağlı olmaksızın hizmet gören stajyerler ve araştırmacılar (doktora öncesi ve sonrası) tarafından gerçekleştirilen PRU'daki Buluşları kapsar.

(2) Yayım tarihinden itibaren yapılacak olan Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları başvurularını kapsar.

(3) PRU'nun ve Buluş Sahiplerinin işbu Yönerge'de belirtilen hak ve yükümlülüklerine ilişkin Üçüncü Taraflar ile daha önce yapılan sözleşmeleri kapsamaz.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge; 10.01.2017 tarih 29944 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "6769 Nolu Sınai Mülkiyet Kanunu"na, 05.12.1951 tarih ve 7981 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "5846 Nolu Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu"na, 06.11.1981 tarih ve 17506 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu"na, 24.04.2017 tarih ve 30047 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik"e ve 29.09.2017 tarihli 30195 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik"e dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen tanımlar ve kısaltmalar;

a) Araştırmacı: PRU kaynaklarını kullanan ve PRU'da araştırma görevi icra eden ya da harici destekleyici ve bağışçılar tarafından finanse edilenler de dahil olmak üzere başka bir şekilde PRU tarafından yürütülen araştırma projelerine katılan,

1. Yükseköğretim Kanunu hükümleri ile tanımlanan Üniversitenin öğretim elemanlarını,

2. Ön lisans, lisans, lisansüstü öğrencileri, değişim programları öğrencileri ve stajyerler de dahil tüm Üniversite öğrencilerini,

3. Geçici görevli, emekli personel de dahil her türlü konuk öğretim elemanlarını,

b) BAPK: Pîrî Reis Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunu,

c) Başvuru sahibi: Fikri ürünlerinin korunması için ilgili mercilere başvuru yapan ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının sahibi olan kişi/kişileri, kurum/kurumları,

ç) PRU: Pîrî Reis Üniversitesini,

d) PDOK: Proje Destek Ofisi Koordinatörlüğünü,

e) BBF: Buluş Bildirim Formunu,

f) Buluş: Herhangi bir teknik probleme, yenilikçi teknik çözüm getiren, sanayiye uygulanabilirliği olan, buluş basamağı içeren bir cihaz, ürün veya yöntemlerin tümü,

g) Buluşçu: Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının oluşturulmasına katkıda bulunan kişi/kişileri,

ğ) Çalışan: Sözleşme veya benzeri bir hukuk ilişkisi gereği, üniversitenin hizmetinde olan ve bu hizmet ilişkisini üniversitenin gösterdiği belli bir işle ilgili olarak kişisel bir bağımlılık içinde ona karşı yerine getirmekle yükümlü olan kişiyi,

h) FSMH: Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları olarak, endüstriyel tasarım, patent, marka, coğrafi işaret, entegre devre, faydalı model, geleneksel ürün adları, fikir ve sanat eserleri ve benzerlerini,

ı) Hizmet Buluşları: Hizmet buluşları, buluş yapan araştırmacılar, öğrenciler ve ortak projelerde görev alanların bildirim yükümlülüğü olan kimselerin yükümlü olduğu faaliyeti gereği gerçekleştirdiği veya PRU'nun deneyim ve çalışmalarına dayanarak iş ilişkisi sırasında yaptığı ve bildirimlerin PRU tarafından hizmet buluşu olarak kabul edilen buluşları,

i) Lisanslama: Fikri veya sınai mülkiyet hakları kullanımının bedel karşılığında kısmen veya tamamen devri, basit veya tam ruhsat verilmesi,

j) Mütevelli Heyeti: Pîrî Reis Üniversitesini Mütevelli Heyetini,

k) Öğrenciler: Pîrî Reis Üniversitesi ön lisans, lisans, lisansüstü ve değişim programları öğrencilerini,

l) Öğretim Elemanı: Pîrî Reis Üniversitesinde görevli öğretim üyelerini, öğretim görevlilerini, okutmanları ile öğretim yardımcılarını,

m) Rektörlük: Pîrî Reis Üniversitesi Rektörlüğünü,

n) Serbest Buluşlar: Hizmet buluşlarının dışında kalan diğer buluşları,

o) Ticarileştirme: BAPK tarafından, fikri ürünlerinin üçüncü taraflara kısmen veya tamamen devri, basit veya tam ruhsat olmak üzere lisanslanması veya şirket kurularak fikri ürünlerin üretimi, satışı, pazarlanması vb. amaçlarla üçüncü taraflarla yapılacak her türlü ortaklık ve/veya işbirliği ve/veya yatırım anlaşmaları veya iç kullanım yoluyla veya şirketleşme

veya kurulu şirkete yatırım alma aracılığıyla, fikri ürünleri üzerinden gelir, lisans bedeli, kâr ve/veya fayda elde etmek amacıyla her türlü kullanımını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Tarafların Yükümlülükleri

PRU'nun yükümlülükleri

MADDE 5 - (1) PRU; tüm FSMH konusunda bildirimlerin alınması, yanıtlanması ve ticarileştirme dahil tüm işlerin yürütülmesiyle ilgili işlem ve süreçleri PDOK ve BAPK aracılığı ile yürütür.

(2) PRU, işbu Yönergenin kapsam ve içeriğini farklı araçlar ve etkinliklerle tüm araştırmacılara duyurmak, farkındalık sağlamak ve yönergenin en etkin şekilde yürüteceğini taahhüt etmektedir.

(3) PRU, ulusal ve uluslararası fikrî haklarının korunması için resmi makamlara yaptığı tüm başvuruların harç ücretlerini, başvuruda vekil hizmeti alınması halinde vekillik masraflarını, patent araştırma/inceleme ve yıllık sicil yenileme ücretlerini de içermek üzere sürece ilişkin tüm masrafları karşılar.

Öğretim elemanlarının yükümlülükleri

MADDE 6 - (1) Araştırmacılar bir buluş yaptığında, buluşunu yazılı veya elektronik olarak ivedilikle PDOK'ye bildirmekle yükümlüdür. Bu bildirim, PDOK'den temin edilen BBF'nin doldurulması ve bu formun gerekli tüm eklerinin bir dosyada toplanması yoluyla yapılır. Söz konusu dosyanın bildirilen buluş ile ilgili teknik problemi, çözümünü ve buluşunu nasıl gerçekleştirmiş olduğu gibi tüm ayrıntıları yazı ve resim olarak içermesi ve ayrıca elektronik ortamda da sunulması ve yapılabilecek bir patent başvurusuna temel teşkil etmesi esastır.

(2) PDOK, bildirim işlemleri sırasında Araştırmacıların haklarını korumak için buluşun gizliliğini koruma yükümlülüğü altındadır.

PDOK ve BAPK yükümlülükleri

MADDE 7 - (1) PRÜ, İşbu Yönergenin 1. maddesinde belirtilen görevlerin yürütülmesi için PDOK'yi yetkilendirmiş ve işbu Yönergenin uygulanmasından PDOK'yi sorumlu tutmuştur. Projeler Yönetim Koordinatörü, BAPK'nin üyesidir ve süreç içinde gerekli zamanlarda komisyonu toplantıya davet ederek gündemi oluşturur ve kararları takip eder.

(2) BAPK, İşbu Yönerge kapsamında aşağıdaki görevleri yürütür:

a) Üniversitede uygulanacak olan FSMH politikalarını belirler,

b) FSMH kapsamındaki tüm fikir ürünlerini idari, hukuki ve ekonomik açıdan yönetir,

c) Üniversite lehine korunan fikir ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımı ile oluşan hak ihlalleri durumlarında yapılacak işlemler için Üniversitenin hukuk müşavirliğini bilgilendirir,

ç) Konunun özelliğine ve belirlenmiş işletme politikalarına uygunluğuna göre bazı buluşların ticaret sırrı olarak saklanmasına ve açıklanmamasına karar verir,

d) Buluşlardan doğan haklarla ilgili bedellerin, işbu Yönergeye uygun olarak belirlenmesine ve ödenmesi için Rektörlüğe sunulmasına karar verir,

e) Diğer fikir ürünlerinin korunması amacıyla gerekli kararları alır,

f) Teknoloji transferi konularında gerekli kararları alır, gerçek ve tüzel kişilerle olan ilişkilere karar verir,

g) Üniversite çalışanları, öğrencileri, öğretim elemanları veya diğer kişi ve kuruluşlarla yapılacak sözleşmelere karar verir,

(3) Yapılan başvuruların değerlendirme süreçlerinde gerekirse vekil patent firmasından yazılı görüş aldıktan sonra buluşla ilgili patent durum tespit raporuna istinaden aşağıdaki seçeneklerden birine karar verir ve Rektörlüğün onayına sunar.

a) Buluşu yurt içi ve yurt dışı süreçler için “Serbest Buluş” olarak tanır,

b) Buluşu Serbest Buluş olarak tanır ve ilgili kişi(ler)den herhangi bir hak talep edemez fakat hakkın tamamının kendisine devrini teklif edebilir ya da ilgili kişi(lerin)nin rızasıyla buluşunun tüm haklarının teklifini kabul edebilir,

b) Buluşu Serbest Buluş olarak tanımak fakat konusunun öncelik hakkı verdiğine karar vererek lisans almak için öncelik hakkını kullanmak,

c) Buluşu Hizmet Buluşu olarak tanıyarak kısmi hak talep etmek,

ç) Buluşu Hizmet Buluşu olarak tanıyarak tam hak talep etmek

d) BAP, TÜBİTAK, AB vb. projelerden ortaya çıkan buluşların yurt içi ve yurt dışı başvuru taleplerini değerlendirir,

e) Bir proje çalışmasına dahil olmadan ortaya çıkan buluşların uluslararası patent başvurularını değerlendirilir ve karar için Rektörlük onayına sunar.

(4) PDOK, tüm buluş başvuruları için Rektör onaylı kararı başvuru sahiplerine bildirir. Bu bildirim, başvuruların PDOK’ye ulaştığı tarihten itibaren, (a) ve (b) için en geç 3 (üç) ay, (c), (ç) ve (d) karar tipi için en geç 4 (dört) ay içinde yapılır.

(5) PRU’nun, buluşu Serbest Buluş olarak tanınması ve herhangi bir hak talep etmemeye karar vermesi durumunda, PRU’nun buluşla ilgili herhangi bir hakkı ve yükümlülüğü kalmaz. Fakat PRU’nun ilgili kişi(lere)ye devrini teklif etmesi kabul edilir veya kişi(ler) kendi rızası ile buluşun tüm haklarını PRU’ya devri gerçekleşirse tüm hak ve yükümlülük Üniversiteye geçer. Bu durumda buluş için patent başvurusunu PRU yapar.

(6) PRU buluşu öncelik veren bir serbest buluş olarak tanır ve öncelik haklarını kullanmaya karar verirse patent başvurusu buluşu yapan kişi(ler) adına yapılır ancak patentin kullanma hakkı lisans olarak PRU’ya verilir ve bir lisans sözleşmesi ile belirlenir.

(7) BAPK, Patent ya da Faydalı Model tescili almış buluşların ticarileşme durumlarını inceleyerek, başvuru tarihinden itibaren 5. Yıl sonunda halen ticarileşmemiş buluşlara desteği keserek, süreci PRU açısından sonlandırır.

Tarafların ortak yükümlülükleri

MADDE 8 - (1) Buluş yapanlar, PDOK ve BAPK aralarında işlemler sırasında buluşun ve kararların gizliliğini koruma yükümlülüğü altındadırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Buluş Bildirimleri, Yenilik Ön Araştırma, Başvurular, Ticarileştirme, Gelir Paylaşımı

Buluş bildirimleri

MADDE 9 - (1) İşbu Yönerge 6ncı maddesi uyarınca, Araştırmacılar buluşa ilişkin olarak oluşturdukları BBF'yi PDOK'ye iletir.

(2) PDOK, BBF'nin değerlendirilmesi için BAPK'yı toplantıya davet eder.

(3) BBF'de düzeltilmesi gereken yerler olduğu saptanırsa, hangi hususlarda düzeltilmesi gerektiği PDOK aracılığıyla en geç 2 (iki) ay içinde buluş yapana bildirir. Aksi takdirde bildirim PRU tarafından kabul edilmiş sayılır.

(4) Düzeltmelerin başvuru sahibi tarafından en geç 1 (bir) ay içerisinde yapılarak PDOK'ye ulaştırılması gerekmektedir. Aksi takdirde usulüne uygun bir buluş bildirimini yapılmamış sayılır ve buluş bildirimini usulüne uygun olarak yeniden yapılır.

(3) PDOK, BBF ulaştıktan sonra düzeltme gerekmeyen veya düzeltmeler yapıldıktan sonra tamamlanan başvurulara ilişkin destek kararını, en çok 4 (dört) ay içerisinde buluş sahiplerine yazılı olarak bildirir.

(4) Buluşun birden fazla kişi tarafından gerçekleştirilmesi halinde, BBF'ye uygun olarak tüm ilgili kişiler yazılır ve tek bir dosya halinde PDOK'ye bildirim yapılır.

(5) Buluş Bildirim Formunda belirtilen "Buluş Katkı Payı" yüzdelerinde Buluşçuların anlaşmaları beklenmektedir, aksi takdirde, katkı payları BAPK tarafından belirlenir.

(6) Buluşçuların tamamının PRU'dan olması durumunda,

a) PRU'da yürütülen bilimsel araştırmalar veya çalışmalar sonucunda gerçekleştirilen Buluşlar, Buluşçular tarafından, Buluşu ile ilgili ilgili teknik problemi, çözümünü ve buluşunu nasıl gerçekleştirmiş olduğu gibi tüm ayrıntıları yazı ve resim olarak da dahil her türlü bilgiyi içerecek şekilde BBF'yi doldurulup ve imzalanarak geciktirmeksizin PDOK'ye bildirir.

b) Buluşçular Buluşun Serbest Buluş niteliğinde olması durumunda bunu gerekçeleri ile birlikte BBF ekinde sunabilir.

c) Çalışan bildiriminde, PRU tarafından Buluş konusu ile ilgili olarak verilen yazılı ve sözlü talimatları, yararlanmış olduğu PRU deneyim ve çalışmalarını da BBF'ye ek olarak belirtir.

ç) Birden fazla Buluşçu olması halinde Buluşçuların, Buluş üzerindeki hak paylaşımları için tüm buluşçuların imzalamış olduğu BBF'de belirtilen oranlar esas alınır.

d) Buluşçu bildirimde bulunmaksızın patent veya tasarım başvurusu yapmışsa, geciktirmeksizin başvuru evrakları ile birlikte başvuru yapıldığına dair bildirim PDOK'ye yapar.

Buluşunun bildirimde bulunmaması sebebiyle PRU'nun uğrayacağı her türlü hak kaybı ve zarardan Buluşçu sorumludur.

(7) Başka üniversite akademisyeni ortaklı buluş bildiriminde, Buluşçulardan bir veya daha fazlası Buluş bildirimini yapılan tarihte başka bir üniversitenin akademik personeli ise, bağlı bulunduğu üniversiteye yazılı olarak bildirim yaptığı tarihi ve varsa bildirim sonucunda alınan kararı BBF ile birlikte PDOK'ye bildirimde bulunur.

a) BAPK tarafından değerlendirildikten sonra hizmet buluşu olarak kabul edilen başvuru için PDOK, buluşa ortak olan diğer üniversitenin ilgili birimi ile iletişime geçerek ortak patent sözleşmesi ve ortaklı başvuru sürecini yürütür. Buluşun yurt içi ve yurt dışı süreçlerde desteklenmesi iş bu yönergenin **Madde-7** uyarınca yürütülmektedir.

(8) İşletme sahibi veya ortağı olan araştırmacı ve üniversite çalışanlarının bildiriminde,

a) Herhangi bir işletmeye sahip veya ortak olan Araştırmacı ve PRU Çalışanları bir Buluş gerçekleştirdikleri zaman BBF ile birlikte PDOK'ye bildirir.

b) PDOK'ye yapılan bildirimde; Buluşun, işletmenin kaynaklarını kullanarak işletmenin faaliyet alanında yapıldığını ve PRU kaynaklarının kullanılmadığını gösteren Serbest Buluş olduğunu ispatlayıcı belgeler de eklenir.

(9) BAP fonu tarafından desteklenen projelerden Buluş ortaya çıkması durumunda projede yer alan Araştırmacılar, ilgili BAP projesinin detaylarını da BBF'ye eklenerek PDOK'ye bildirimde bulunulur.

(10) Kamu destekli projeler kapsamında gerçekleştirilen deneysel çalışmalar, araştırma geliştirme ve benzeri faaliyetler sırasında onaya çıkan Buluşlar, kamu destekli projelerde ortaya çıkan Buluşlar olarak kabul edilir.

a) Kamu destekli projelerin başvuru/kabul aşamasında imzalanacak sözleşme hükümlerinde geçen FSMH ile ilgili PDOK'nin görüş ve önerileri alınabilir.

b) Kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde ortaya çıkan Buluşlar, destek sağlayan kamu kurumuna ve PDOK'ye ayrı ayrı bildirilir.

(11) Üçüncü taraflar ile yürütülen çalışmalarda bildirimlerde, Araştırmacıların ve PRU Çalışanlarının üçüncü taraflarla belirli bir sözleşme ve/veya proje kapsamında yapmış oldukları çalışmalar sonucunda ortaya çıkan Buluşları BBF ile PDOK'ye ve üçüncü taraflara ayrı ayrı bildirilir. Söz konusu bildirimde üçüncü taraflar ile imzalanan sözleşmelerin ve/veya projelerin bir nüshası da eklenir.

a) PDOK buluşa ortak olan diğer üçüncü taraf ile iletişime geçerek ortak patent sözleşmesi ve ortaklı başvuru sürecini yürütür.

(12) BAPK, Buluşçu tarafından iletilen belgeleri ve gerekirse Buluşçuların sözlü sunumunu inceler ve hak sahipliği konusunda Rektörlüğe sunulmak üzere tavsiye kararı alır.

Yenilik ön araştırma

MADDE 10 – (1) PDOK, BBF ve ek belgelerde yer alan bilgiler veya başvuru bildirimini doğrultusunda yenilik ön araştırmasının yapılması için BAPK'yı toplantıya davet eder.

(2) BAPK, yenilik ön araştırması sırasında, gerekli gördüğü durumlarda Patent-Marka Ofisleri/Vekilleri ile birlikte çalışabilir.

(3) PDOK, BAPK veya talep edilmesi halinde Patent-Marka Ofisleri/Vekilleri tarafından hazırlanan yenilik ön araştırma raporunu Buluşçulara gönderir.

(4) BAPK, yenilik ön araştırma raporunu hazırlarken Buluşçu ile teknik konularda görüşmeler gerçekleştirir. Ön incelemeden başarıyla geçen buluş bildirimleri için PDOK ulusal patent başvurusunu işlemlerini gerçekleştirmek üzere Patent-Marka Ofisleri/Vekilleri ile irtibata geçer.

Başvurular

MADDE 11 – (1) PDOK, ulusal patent başvurusu Patent-Marka Ofisleri/Vekillerine hazırlattığı tarifname için Buluşçulardan patent koruma kapsamı ve buluş ile ilgili tüm ifade ve çizimlere onay alır.

(2) PDOK, onaylanan tarifname için Patent-Marka Ofisleri/Vekillerine patent başvurusunu yaptırır ve Buluşçulara başvurunun yapıldığına ilişkin yazılı bildirim gönderir.

(3) Bir proje çalışmasına dahil olmadan ortaya çıkan buluşlar, Rektörlük onayıyla sadece yurt içi patent süreçleri için desteklenir; yurt dışı süreçler için “Serbest Buluş” olarak kabul edilir ve Üniversite tarafından desteklenmez. Bu tür buluşlar için buluş sahibinin Üniversiteden yurt dışı destek talebi olması durumunda, gelen talebi inceler, gerekirse vekil patent firmasından ve/veya ilgili sektör firmalarından ticarileşme potansiyeli hakkında yazılı görüş aldıktan sonra karar için Rektörlüğe sunar.

Ticarileştirme

MADDE 12 - (1) Patent başvurularının ve/veya tescillerinin ticarileştirilmesinden Rektörlük sorumludur

(2) Buluşçuların, Rektörlük ve PDOK tarafından ticarileştirmeye yönelik olarak hazırladıkları, pazarlama ve iş geliştirme amacı ile kullanacakları her türlü bilgi ve belgeye destek vermesi beklenir.

(3) PDOK, iş geliştirme ve pazarlama faaliyetleri sonucu buluşa ilişkin gelen taleplere ilişkin buluşçulara bilgi verir.

(4) Buluşçular, kendilerine gelen ticarileştirme tekliflerini PDOK’ye iletir. Üçüncü şahıslar ile Buluş konusunda yaptığı tüm görüşmeleri PDOK’ye aktarır. PDOK buluşçular ile iş geliştirme ve pazarlama faaliyetlerini ortaklaşa yürütür.

Gelir paylaşımı

MADDE 13 - (1) İşbu Yönergede yer alan gelir kalemlerine ilişkin paylar BAPK önerisiyle Rektörlük tarafından belirlenmiş olup, PRU Mütevelli Heyeti onayına tabidir.

(2) Buluşçular işbu Yönergenin gelir paylaşım hükümlerine ilişkin paylardan öte başka bir talepte bulunamazlar.

(3) Buluşların ticarileştirme faaliyetleri sonucunda, buluşun lisanslanmasından ya da devrinden elde edilecek gelirin paylaşımı, en az üçte biri buluşçulara verilecek şekilde buluşçular ile Rektörlük arasında imzalanan sözleşme hükümlerince belirlenir.

(4) Buluşların lisanslanmasından ya da devrinden elde edilecek gelir, ilgili Buluşçu ve PRU arasında, işbu Yönerge esaslarına göre uygun olarak paylaşılır. Buluşçuların bir kişiden fazla olması halinde, paylaşılacak gelir Buluşçular tarafından imzalanmış BBF’te belirtilen “Buluş Katkı Payı” yüzdelerine göre paylaşılır. Eğer oran belirtilmedi ise tüm buluş sahipleri arasında eşit paylaşılacaktır.

(5) PDOK ilgili idari ve finansal süreci koordine eder. Her yıl elde edilen gelirden öncelikle başvuru, tescil, araştırma, inceleme, ülke girişi, yıllık koruma ücreti, patent vekil ücreti, tercüme ve buluşa özgü giderler (her türlü vergiler, harçlar, vb) karşılanır. Kalan meblağ Buluşçu ve PRU’nun katkısı oranında paylaşılır. Ödemelerde vergi muafiyetleri dikkate alınır. Gelir paylaşımı hesaplamaları KDV ve diğer tüm vergiler hariç olarak yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 14 - (1) Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi PRU Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 - (1) Bu Yönergeyi PRU Rektörü yürütür.