

PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP) YÖNERGESİ

(15.03.2022 tarih ve 2022/04 sayılı Üniversite Senatosunda kabul edilmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Piri Reis Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Biriminin organlarına, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin (b) fıkrası, 26 Kasım 2016 tarihli “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik”, 16 Temmuz 2020 tarih ve 31187 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına dair Yönetmelik” ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,

b) BAP Birimi: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi görevlerinin de yürütüldüğü Piri Reis Üniversitesi Proje Ofisi Koordinatörlüğü’nü,

c) BAP Birimi Koordinatörü: Piri Reis Üniversitesi Rektörlüğü adına Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi’nin faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu koordinatörü,

ç) BAP Fonu: Üniversite tarafından bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi amacıyla ayrılan bütçeyi,

d) BAP Komisyonu: Piri Reis Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu’nu,

e) Komisyon Başkanı: Komisyona üniversite adına başkanlık etmekten ve komisyon faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu, rektör tarafından öğretim üyeleri arasından görevlendirilen ve rektöre karşı sorumlu kişiyi,

f) BAP Protokolü: Desteklenmeye karar verilen Bilimsel Araştırma Projelerinin yürütücüleri ile Piri Reis Üniversitesi arasında imzalanan Bilimsel Araştırma Projesi Destekleme Protokolü'nü,

g) Ara Raporu: Proje işleyişi sırasında her bir proje türüne göre belirlenmiş zamanlarda proje ile ilgili bilimsel, idari ve mali gelişmelerin rapor edildiği metni,

ğ) Hakem/Danışman: BAP Komisyonu'nun proje önerilerinin değerlendirilmesinde gerek gördüğü takdirde görüşlerinden yararlanacağı, ilgili alanlarda uzmanlaşmış, en az doktora derecesine sahip, Üniversite içinden veya dışından bilim insanlarını,

h) Proje: Tamamlandığında, sonuçları ile alanında bilime ulusal ve/veya uluslararası ölçülerde katkı yapması ve ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Piri Reis Üniversitesi'nin kurum içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini,

ı) Proje Ekibi: (Ek: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) Projenin yürütücüsü ve araştırma faaliyetlerinde bulunacak araştırmacıları ve bursiyerleri,

i) Proje Yürütücüsü: Araştırma konusunu öneren, projenin hazırlanmasından, başvurusunun yapılmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan kurum mensubu (tam zamanlı) öğretim üyesi veya doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış kişiyi,

j) Bursiyer: Üniversitemiz öğrencilerinden, bilimsel araştırma projelerinde proje kapsamında burslu görevlendirilecek ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarındaki öğrenciler ile proje süreci devam eden mezun öğrencileri,

k) Hizmet Buluşları: Fikri ve sınai mülkiyetin oluşmasına katkıda bulunan, Piri Reis Üniversitesi ile herhangi bir sözleşme çerçevesinde çalışan tüm tam ve yarı zamanlı akademik ve idari personel ile öğrencileri (Lisans, Lisansüstü öğrencileri, değişim programları öğrencileri ve stajyerler de dâhil.) kapsayan kişiler tarafından PRÜ kaynakları kullanılarak gerçekleştirilen buluşlardır.

l) Rektör: Piri Reis Üniversitesi Rektörünü,

m) Senato: Piri Reis Üniversitesi Senatosunu,

n) Sonuç Raporu: Proje için belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç bir ay içerisinde, Komisyon tarafından belirlenen formata uygun olarak, proje süreçlerinin yanı sıra yapılan çalışma ile ilgili detaylı bilginin aktarıldığı, sonuçların bilimsel yaklaşımlarla yorumlandığı ve karara bağlandığı, çıktılar ile ilgili bilgilerin aktarıldığı rapor metnini; Lisansüstü tez projeleri için, ilgili birimlerce onaylanmış tezleri,

o) Üniversite: Piri Reis Üniversitesi'ni,

ö) YÖKSİS: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

BAP Komisyonu, Koordinatör ve Görevleri,

BAP Komisyonu

MADDE 4 - (1) BAP Komisyonu, Rektör tarafından görevlendirilen bir komisyon başkanının başkanlığında senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşur.

(2) Komisyon üyeleri, Üniversitede var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, Senatonun önerisi üzerine Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

(4) Komisyon, komisyon başkanının çağrısı üzerine üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oylar kabul veya ret şeklinde verilir. Oyların eşitliği durumunda komisyon başkanının kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir.

BAP Komisyonunun görevleri

MADDE 5 – (1) BAP Komisyonunun görevleri şunlardır:

- a) BAP Komisyonu, proje başvuru takvimini her yıl ilan etmekle yükümlüdür.
- b) Her yıl bütçeden alınacak paya esas olmak üzere bütçe çalışmasını yapar.
- c) Üniversitenin bilim politikaları doğrultusunda, öncelikli araştırma alanlarını belirler ve proje destekleme önceliklerini duyurur.
- ç) BAP Komisyonu, Yükseköğretim Kurumları BAP Hakkında Yönetmelik'in 7. maddesinde belirlenen hususlar ile bu Yönergede belirlenen ölçütler doğrultusunda sunulan projeleri süresi içinde değerlendirir ve sonuçlandırır.
- d) Desteklenmesine karar verilen projeleri Rektörlük onayına sunar.
- e) Araştırma projelerinin ara ve sonuç raporlarını değerlendirir ve bunların geciktirilmesi durumunda uygulanacak yaptırımları belirler.
- f) Üniversite bilim politikasının oluşturulmasına katkıda bulunur.
- g) Araştırma kalitesinin ve araştırmacı sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapar.
- ğ) Sözleşme, yönerge ve telif maddesine aykırı durumlarda yaptırımları belirler.
- h) Proje önerisine uygun yürütülmeyen, başarısız bulunan projelerin devam edip etmemesine karar verir. Gerekli gördüğü hallerde, proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir; proje içeriğini, yürütücüsünü, araştırmacıları, bütçesini ve süresini değiştirebilir veya projeyi iptal edebilir.
- ı) Komisyon, desteklenen projelerin bu maddede yer alan kriterlere uygunluğundan sorumludur.
- i) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapar.
- j) Rektör tarafından verilen diğer görevleri yapar.

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü ve görevleri

MADDE 6 – (1) BAP Koordinatörü, Rektör tarafından görevlendirilen Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu kişidir.

(2) BAP Koordinatörünün görevleri şunlardır:

- a) Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin programı ve çalışmalarını BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- b) Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili duyuruları hazırlamak,
- c) Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili yazışmalar yapmak,
- ç) YÖKSİS'e veri girişlerinin belirlenen zamanlarda yapılmasını sağlamak ve kontrol etmek,
- d) BAP Komisyonu çalışmaları ile ilgili istenen raporları Rektörlüğe sunmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bilimsel Araştırma Projesi Türleri, Proje Ekibi ve Proje Yürütücüsü, Başvuru ve Süreçler

Proje Türleri

Madde 7 - (Başlığı ile Birlikte Değişik: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 Senato Md.1)

(1) Piri Reis Üniversitesi tarafından desteklenecek Bilimsel Araştırma Proje türleri aşağıda listelenmiştir. BAP Komisyonu yönergede tanımlanan bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni proje türleri oluşturabilir.

A) Araştırma projeleri: Araştırma projeleri, Üniversitenin, eğitim-öğretim faaliyetinde bulunduğu bilim dalları ile ilgili olarak, Kalkınma Planı hedeflerine ve ülke bilim politikasına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Araştırma projelerinin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır. Bu tür projeler dört alt kategoride değerlendirilir. Araştırma projelerinde bütçe üst sınırı 600 x kurum içi profesör ders ücreti üzerinden hesaplanmaktadır.

B) Altyapı Araştırma Projeleri: Üst yönetici ya da BAP Komisyonu tarafından belirlenerek araştırmacılara önerilen, ülkemizin veya üniversitemizin bilimsel, teknolojik ve sosyal altyapısını güçlendirmek ya da doğal veya tarihi çevreyi koruyup geliştirmeye yönelik projelerdir. Proje bütçe üst limiti BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır ve Rektör tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

C- Sanayi İş Birliği Projeleri: Piri Reis Üniversitesi öğretim üyelerinin bir sanayi kuruluşu ile müşterek yürüttükleri, bütçesinin en az %50' si ilgili sanayi kuruluşu tarafından karşılanan, uygulamaya yönelik projelerdir. Proje bütçe üst limiti BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır ve Rektör tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

D) Öğrenci Bilimsel Araştırma Projeleri: Piri Reis Üniversitesinde AR-GE Kültürünün oluşması ve geliştirilmesine katkı vermek, ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarına kayıtlı öğrencilerin tez çalışmalarını, bilimsel araştırma projelerini desteklemek, bu kapsamda proje yapmalarını ve bilimsel araştırma yetkinlikleri geliştirmelerini sağlamak amacıyla oluşturulan bilimsel araştırma projeleri uygulama esaslarıdır. Öğretim elemanlarının yürütücülüğünü

(mentorlüğünü) üstlendiği ön lisans ve lisansüstü projeleri; kayıtlı ön lisans, lisans veya lisansüstü öğrencilerinin araştırmacı olarak görev aldığı projelerdir. Öğrenci BAP projeleri “Piri Reis Üniversitesi Öğrenci Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları” kapsamında yürütülmektedir.

E) Fikri Mülkiyet Destek Projesi: Katma değeri yüksek bilimsel araştırmaların özendirilmesi ve teşvik edilmesi amacıyla üniversitemiz araştırmacılarının bilimsel çalışmalarından elde edilen çıktılara yönelik fikri mülkiyet haklarının tescil edilmesi, patent veya faydalı model tescili gibi süreçlerde ihtiyaç duyulan giderlere yönelik olan desteklerdir. Bu kapsamda sağlanacak destekler BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır ve Rektör tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Proje Ekibi ve Proje Yürütücüsü

MADDE 8 – (1) Projelerde yer alan yürütücü, araştırmacılar ve bursiyerlerin tamamı proje ekibini oluşturur.

(2) (Değişik: 07.02.2024 tarih ve 2024/03 sayılı Senato Md.6.) Üniversite’de görevli Araştırma Görevlisi, Öğretim Elemanı ve Öğretim Üyeleri projelerde yürütücü olabilirler. Ayrıca Sözleşmeli kadrolarda bulunan yabancı öğretim üyeleri/elemanları, doktora unvanını almış olmaları ve teklif edecekleri proje süresi kendisi hakkında Üniversite tarafından yapılmış sözleşme süresini aşmamak kaydıyla projelerde yürütücülük yapabilirler. BAP Komisyonu, proje türlerine göre yürütücülük için önceden ilan etmek kaydıyla ilave şartlar koyabilir.

(3) BAP Komisyonu tarafından desteklenecek olan projelerde Üniversite mensubu akademik personel ve diğer personel, kurum dışı ulusal veya uluslararası tüm bilim insanları ile öncelik Üniversitemiz öğrencilerinde olmak kaydıyla Üniversitede eğitimlerini sürdüren tezli yüksek lisans veya doktora öğrencileri projelerde araştırmacı olarak görev alabilirler. Araştırmacıların belirlenmesi tamamen yürütücünün sorumluluğundadır.

(4) (Değişik: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında hangi tür projelerde bursiyer görevlendirileceği veya herhangi bir şekilde görevlendirilmeyeceği BAP Komisyonunca karara bağlanır. BAP Bursiyerleri aynı anda en fazla 1 projede çalışabilirler. Bursiyerler, haftada en fazla 30 saat ya da ayda en fazla 20 gün çalışabilirler Bursiyerlere ödenecek burs üst sınırları EK-6’da belirlenmiştir.

Başvuru tarihleri ve proje başvurusu

MADDE 9 – (1) (Değişik: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) Proje başvuruları, Rektörlük tarafından belirlenen takvim doğrultusunda alınmaktadır. Rektörlük onayı ile, BAP Komisyonu gerekli hallerde bazı proje türleri için başvuru süreleri ile ilgili farklı düzenleme yapılabilir.

Projelerin değerlendirilmesi, kabulü ve izlenmesi

Proje Başvuruları Değerlendirme İlkeleri

Madde 10 – (Ek: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1)

(1) PRÜ proje başvurularını aşağıda belirtilen hususlara göre değerlendirir:

- a) Proje, niteliğine göre bilime ya da ülkenin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlamalı ve temel veya uygulamalı bilimlerle ilgili olmalıdır. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun önerisiyle Piri Reis Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlardaki projelere öncelik verilir,
- b) Piri Reis Üniversitesi dışındaki, ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlara araştırma projesi başvurusu yapılan ve bilimsel yetersizlik dışında diğer nedenlerle desteklenmeyen projeler, yeni proje önerisi olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine sunulduğunda öncelik verilerek değerlendirilecektir.
- c) Talep edilen proje bütçesinin en az %30'u Üniversite dışından maddi destek bulan proje önerileri desteklemede öncelik taşır,
- ç) Sanayi iş birliği araştırma proje önerileri desteklemede öncelik taşır,
- d) Projenin yürütüleceği tesis, donanım ve personel olanakları ile araştırmacıların ilgili alandaki bilgi, deneyim ve birikimleri göz önünde tutulur. Üniversitenin birimlerinin katılımıyla oluşturulan çok disiplinli araştırma proje önerileri desteklemede öncelik taşır.

MADDE 11 – (1) Proje başvuruları yapıldıktan sonra BAP Komisyonu, ilan ettiği kurallar çerçevesinde projeleri, gerek gördüğü takdirde hakem görüşü de alarak değerlendirir (**EK-3**) ve projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. BAP Komisyonu gerekli hallerde bazı proje türlerini belirli dönemlerde değerlendirmeye alabilir. Bu koşullarla ilgili daha önceden araştırmacılar BAP Komisyonunca bilgilendirilir.

(2) BAP Komisyonu, format olarak ara raporu istenen projeleri yürütücünün hazırlamış olduğu ara raporları üzerinden takip eder. Gerek gördüğü durumlarda çalışmalarını yerinde inceleyebilir. Yapılan değerlendirme ve incelemeler sonucunda, gerekli hallerde hakem görüşüne başvurarak projenin desteklenmesine devam edip edilmeyeceğine karar verir.

Bilimsel araştırma projeleri seçiminde dikkate alınacak kriterler

MADDE 12 – (1) Araştırma projeleri, Üniversitenin uzman elemanı bulunan her bilim dalı ile ilgili olarak, Üniversite Senatosu'nun belirlediği üniversite bilim politikasına veya ülke bilim politikasına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Araştırma projelerinin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır.

(2) Bilimsel araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; denizcilik alanıyla ilgili konular başta olmak üzere, mühendislik ve temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilir.

Yürütücü destek koşulları

MADDE 13 – (1) (Değişik: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) Proje yürütücüsü, en fazla 2 adet BAP Araştırma Projesi ve en fazla 1 adet BAP Altyapı Projesi yürütebilir.

Proje süresi

MADDE 14 – (1) BAP Komisyonu tarafından desteklenecek olan projelerin süreleri, azami üç yıldır. Üç yıldan daha az süreyle başvurulup kabul edilen projelerde, yürütücünün talebi üzerine BAP Komisyonu kararı ile toplam proje süresi 36 ayı geçmemek üzere bir yıla kadar ek süre verilebilir.

(2) Tez projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri (Yüksek lisans tezleri için azami 1 dönem; Doktora tezleri için azami 4 dönem) ile sınırlıdır.

Bütçe ve harcama kalemleri

MADDE 15 – (1) (Değişik: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) Projelere sağlanacak destek miktarlarına BAP Komisyonu karar verir ve Rektörlük oluru ile yürürlüğe girer. BAP proje bütçe limitleri, araştırma projeleri için 600 x kurum içi Profesör Ek Ders Ücreti üzerinden hesaplanmakta, diğer BAP türleri için bütçe üst limitleri BAP Komisyon önerisi ve Rektörlük onayı ile belirlenmektedir. Belirlenmiş olan destek miktarlarında değişiklik yapmak BAP Komisyonunun yetkisindedir. Projelerin bütçeleri belirlenmiş olan proje destek üst limitlerinin üzerinde olamaz.

(2) BAP Birimi tarafından desteklenecek olan projelerin harcama kalemleri ve bu kalemlerin destek oranları BAP Komisyonu tarafından belirlenir ve Rektörlük oluru ile yürürlüğe girer.

(3) (Ek fıkra: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) BAP kapsamında desteklenen proje bütçe kalemleri **EK-6**'da belirtilen proje bütçe kalemleri üst limitlerini aşamaz.

(4) (Ek fıkra: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) BAP proje bütçe kalemleri arasında **EK 6**'daki belirtilen sınırlar dahilindeki aktarım talepleri, BAP Komisyonu tarafından değerlendirilir ve Rektörlük oluru ile yürürlüğe girer

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Proje Değerlendirme ve Kabul Süreci

Projelerin değerlendirilmesi

MADDE 16 – (1) Bir proje yürütücüsü tarafından hazırlanan proje önerisi, Piri Reis Üniversitesi BAP Proje Başvuru Formu (**EK-2**) ve ekleriyle, BAP Birimi'ne iletilir. Proje başlama tarihi itibarıyla uzmanlık/doktora eğitimini tamamlamış araştırmacılar ile öğretim üyeleri proje yürütücüsü olarak başvuruda bulunabilirler.

(2) BAP Birimi'ne iletilen başvurular burada öncelikle teknik ön değerlendirmeye tabi tutulur. Yapılan incelemede ilgili formların tam ve eksiksiz doldurulması, gerekli belgelerin başvuru dosyasına eklenmiş olması ve bütçe kalemlerinin doğru hazırlanması vb. teknik detaylar kontrol edilir. Formata uygun olanlar bilimsel değerlendirme sürecine alınır.

(3) Önerilen Bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi kararı BAP Komisyonu tarafından verilir.

(4) BAP Komisyonu teklif edilen projeleri değerlendirme sırasında, gerek görürse proje konusu ile ilgili hakem/danışmanların görüşünü de alabilir.

- (5) Değerlendirme yapacak olan hakem/danışman, proje önerisini; özgün olup olmadığını, kullanılan araştırma yöntemini, yönetici ve araştırmacıların varsa konu ile ilgili yayınlarını, proje maliyetini ve harcama (makina-teçhizat, hizmet alımı, sarf malzemesi, saha çalışması harcamaları, yolluk, vb. gider) gerekçelerini dikkate alarak değerlendirir ve raporunu BAP Komisyonu'na sunar.
- (6) Evrensel ve ulusal bilime, Ülkemizin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına ve Üniversitemizin belirlediği bilimsel öncelikli alanlarında gelişmeye katkı sağlayacak, en az bir yıl en çok üç yıl süre içinde tamamlanacak projeler BAP projesi olarak desteklenirler.
- (7) Desteklenmesine karar verilen projeler için, proje yürütücüleri ile Üniversite arasında, proje ile ilgili ayrıntıların belirlendiği "BAP Protokolü" (EK-4) imzalanır.
- (8) Yeterli ödenek bulunmaması nedeniyle desteklenemeyen proje önerileri, daha sonraki yıllarda değerlendirilmek üzere proje yürütücüleri tarafından tekrar sunulabilir.

Projenin Başlaması

MADDE 17 – (1) BAP Komisyonu tarafından desteklenmesine karar verilen projeler, Proje yürütücüsü ile Üniversite arasında protokolün imzalanması ile yürürlüğe girer ve protokolde belirtilen proje başlama tarihinde proje başlamış sayılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Proje Yürütme Süreci, Projelerin Sonuçlandırılması, Bütçe ve Harcama Uygulamaları

Proje ara ve sonuç raporları

MADDE 18 – (1) Proje yürütücüleri, Komisyon tarafından kabul edilen formatta hazırlanan Ara Raporunu; proje başlama tarihinden itibaren her altı ayda bir ya da Komisyon'un proje içeriğine ve süresine göre belirleyecekleri dönemlerde BAP Birimi'ne teslim ederler. Raporların nasıl teslim edileceği BAP Birimi tarafından yürütücülere bildirilir.

(2) Sonuç raporu istenilen proje türleri için yürütücüleri proje sözleşmesinde belirtilen bitiş tarihini takiben bir ay içinde projenin tüm faaliyetlerini ve çıktılarını içerecek şekilde detaylandırılmış BAP Komisyonunca belirlenmiş formatta hazırladıkları Sonuç Raporunu BAP Birimi'ne sunmak zorundadır. Sonuç raporu istenmeyen projelerde bunun yerine "Geri Bildirim Formu" hazırlanarak BAP Birimi'ne sunulması gerekmektedir.

(3) Gerekli görüldüğü hallerde Yönerge ekinde yer alan Ara Raporu ve Proje Sonuç Raporu içerikleri ve formatı, BAP Komisyonu tarafından değiştirilebilir; Rektörlük oluru alındıktan sonra yürürlüğe girer ve araştırmacılara duyurulur.

BAP Fonu

MADDE 19 – (1) Bu yönergede düzenlenen hususlarda ve Yönerge kapsamında kabul edilen projelerin yürütülmesinde ve sonuçlanmasında kullanılmak üzere her sene Üniversite tarafından bir bütçe ayrılır. Ayrıca, bu Yönerge kapsamında desteklenen projelerden elde edilen gelirler, projeler için yapılacak bağış ve yardımlar da Fon'a dahil edilir.

- (2) İhtiyaç olması durumunda, Komisyonun uygun görmesi ve Fon'da yeterli kaynak bulunması şartıyla proje bütçesine ek destek verilebilir.
- (3) Yılsonu itibarı ile Fon'da kullanılmayan kaynak kalması halinde, bu kaynak sonraki yıllarda kullanılmak üzere Fon'da saklanır.
- (4) Fon'da bulunan kaynak, Bilimsel Araştırma Projeleri için gerekli, bursiyer, bilimsel konferanslara katılım, yolluk, hizmet alımları, saha çalışmaları, tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları ile makine-teçhizat alımları ve buna ilişkin diğer giderler için kullanılır.

Ödeneklerin kullanımı ve Cihaz/Alet/Kimyasal/Malzeme/Sarf malzemesi harcamaları

MADDE 20 – (1) (Değişik: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) BAP ödeneği; proje için gerekli bursiyer ücretleri, saha çalışması (*konferans/bilimsel toplantılara katılım hariç^(*)*), hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları ile büro makineleri alımları ve buna ilişkin diğer giderler için kullanılır.

(*) Konferans/Bilimsel Toplantılara katılım bütçeleri Dekanlık bütçelerinden karşılanmaktadır.

- (2) Projelerde gerçekleştirilecek olan harcamalar, satın alma işlemleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. maddesi, "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" ve "Piri Reis Üniversitesi İhale Yönetmeliği"ne uygun olarak gerçekleştirilir.
- (3) Proje yürütücüsü, proje başlama tarihinden sonra kabul edilen proje bütçesine göre gerekli harcamalar yapılacağı zaman BAP Birimi'ne ihtiyaç isteminde bulunur. Birim, bütçe ve mali olanakların uygunluğu çerçevesinde bu talebi en kısa zamanda değerlendirir. Projenin ihtiyacı olan makine-teçhizat, sarf malzemesi ve hizmet alımı dahil tüm satın alımlarda Üniversite mevzuatına uyulur.
- (4) Projeler kapsamında alınan her türlü taşınmaz ve taşınır malzeme (demirbaş, sarf v.b), BAP Birimince ve ayniyat saymanlığınca usulüne uygun şekilde kaydedilir ve proje ekibinin kullanımı için proje yürütücüsüne zimmetlenir. Bütün bu malzemelerin mülkiyet hakkı Üniversiteye aittir. Proje yöneticileri, proje bağlamında temin edilen makine ve teçhizatı proje ihtiyacı için kullanımdan arta kalan zamanlarda benzer konuda çalışan Üniversite araştırmacılarının kullanımına da açmak durumundadır.
- (5) Kabul edilen proje bütçesinde, kalemler arası aktarım, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu üzerine Komisyonca karara bağlanır. Alınacak araç-gereç ve teçhizatın cinsinde değişiklik yapılması, projede öngörülme-yen yeni teçhizat alınması, proje kapsamında alınan teçhizatın proje süresince çok zorunlu hallerde bakım ve onarımına yönelik giderlerin Fon'dan karşılanması, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu ve Koordinatörün imzası ile Komisyona sunulur ve karara bağlanır.

Projenin işleyişi sırasında oluşan talepler ve değerlendirilmesi

MADDE 21 – (1) Projeler kapsamında ortaya çıkan her türlü plan değişikliği, bursiyer ekleme çıkarma, ek bütçe talebi, süre ekleme, projenin iptali gibi tüm talepler BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır ve Rektör tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer. Yürütücüler bu kurallara uymakla yükümlüdür.

Projelerin dondurulması veya askıya alınması

MADDE 22 – (1) Projelerin süresi içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan mücbir sebepler nedeniyle, yürütücünün başvurusu ve BAP Komisyonunun değerlendirmesi ile proje belirli bir süre için dondurulabilir. Belirtilen mazeretin mücbir sebep olup olmadığına BAP Komisyonu karar verir. Mücbir sebepler ortadan kalktığında proje BAP Komisyonu kararı ile yeniden başlatılabilir. Projenin dondurulduğu süre proje süresinden düşülmez. Proje, süresi dolmuş bir tez projesi ise askıya alınır, mücbir sebepler komisyon tarafından incelenerek karara bağlanır.

Projeden temin edilen demirbaşlar

MADDE 23 – (1) Projeler kapsamında satın alınan cihaz, alet, bilgisayar, fotoğraf makinesi ve kitap gibi demirbaşların zimmetleri, BAP Birimi onayıyla ayniyat birimi tarafından proje çalışmaları sonuçlanıncaya kadar yürütücü üzerine yapılır. Başarılı bir şekilde tamamlanan projeler ile proje işleyişi sırasında veya sonunda başarısız olarak kapatılan projelerin bütçesinden satın alınan tüm demirbaş ve sarf malzemeleri, Üniversite araştırmacılarının kullanımına açılır ve zimmet devir işlemleri BAP Birimi onayıyla ayniyat birimi tarafından düzenlenir.

(2) Proje kapsamında satın alınan kitaplar proje bitimine kadar yürütücünün zimmetinde kalır ve proje bitiminden sonra Üniversite kütüphanesine devredilir.

Proje çıktılarının fikri mülkiyet ve telif hakları

MADDE 24 – (1) 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 6769 Sayılı Sınai Mülkiyet kanunu ve 30195 Sayılı Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik Hükümleri gereğince, Üniversite içinde yürütülen BAP kapsamında herhangi bir çalışma sonucu ortaya çıkan buluş sahibi/sahiplerinin buluşları hizmet buluşu olarak kabul edilecektir. Araştırmacı, bir hizmet buluşu yaptığında, bu buluşunu yazılı olarak ve geciktirmeksizin BAP Birimi'ne bildirmekle yükümlüdür. Üniversite, hizmet buluşu ile ilgili olarak araştırmacının bildirimini kendisine ulaştığı tarihten itibaren dört ay içinde yazılı olarak tam veya kısmi hak talebinde bulunabilir. Süreçle ilgili Piri Reis Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(2) Projelerden elde edilen bilimsel sonuçların 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ile tanınan telif hakları ilgili mevzuat hükümleri uyarınca eser sahiplerine aittir. Projeden elde edilen bilimsel sonuçlara ilişkin yapılan yayınlarda, Piri Reis Üniversitesi BAP fonundan desteklenerek yapıldığı ve ilgili projenin adı ve proje numarası belirtilmelidir. Projeden elde edilen bilimsel sonuçlara ilişkin yapılan yayınların telif hakkından doğan mali haklar, aksine haklı bir gereklilik olmadıkça, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde duruma göre kısmen veya tamamen Piri Reis Üniversitesi'ne devredilecektir.

(3) Gelir getirici buluş, ürün ya da patent ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı için Piri Reis Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Projelerden yapılacak bilimsel çıktı ve yayınlarda proje desteklerinin ve adres bilgilerinin gösterilmesi

MADDE 25 – (1) (Değişik: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) BAP tarafından desteklenen projeler kapsamında bilimsel çıktı (makale, patent, faydalı model vb.) şartı aranmaktadır. Bilimsel yayınlarda, Üniversite mensubu araştırmacıların Üniversiteyi yayınlarında adres göstermeleri ve BAP desteğini belirtmeleri zorunludur.

(2) Adres bilgisinde Üniversitenin adının İngilizce yayınlarda “Piri Reis University” şeklinde; Türkçe yayınlarda “Piri Reis Üniversitesi” şeklinde gösterilmesi gereklidir.

(3) Çalışmanın BAP Komisyonu tarafından desteklendiğini ifade etmek için İngilizce hazırlanmış makalelerde “This work was supported by Scientific Research Projects Commission of Piri Reis University. Project number “.....”; Türkçe hazırlanmış makalelerde ise “Bu çalışma Piri Reis Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenmiştir. Proje numarası “.....” belirteci kullanılmalıdır.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 26 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 27 – (1) Piri Reis Üniversitesi Senatosunun 16/05/2013 tarih 2013/03 sayılı toplantısında görüşülerek kabul edilen “T.C. Piri Reis Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 28 – (1) Bu Yönerge; Piri Reis Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 29 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Piri Reis Üniversitesi Rektörü yürütür.

EKLER

EK-1: BAP İş Akışı

EK-2: BAP Başvuru Formu

EK-3: BAP Değerlendirme Formu

EK-4: BAP Protokolü

EK-5: BAP Ara ve Sonuç Raporu Formları (BAP Fonundan desteklenen Yüksek Lisans ve Doktora Tez çalışmaları için Enstitü onaylı tez kopyası sonuç raporu yerine geçmektedir)

EK-6: (Ek: 08.10.2025 tarih ve 2025/17 sayılı Senato Md.1) Proje Bütçe Kalemleri Üst Limitleri

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Tarihi	Sayısı
15.03.2025	2022/04
Yönergede Değişiklik Yapılan Senatonun	
Tarihi	Sayısı
08.10.2025	2025/01
07.02.2024	2024/03